

# Wzór formularza dotyczącego wniosku związanego z realizacją praw podmiotów danych

## Wniosek

dotyczący realizacji praw osoby, której dane są przetwarzane w Banku Spółdzielczym  
w Ząbkowicach Śląskich zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

### Wyłączenie:

Wniosek nie dotyczy posiadaczy rachunku w innych Bankach, w tym Bankach Spółdzielczych. Wniosek związany z przetwarzaniem danych dotyczących umów należy kierować do odpowiedniego Banku.

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru)

## Informacja o dane osobie

**Informacje dodatkowe o kliencie** (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

- posiadacz rachunku w Banku, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
- pracownik / były pracownik Banku
- osoba związana kiedykolwiek z Bankiem umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło
- osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca
- inna osoba, proszę podać jaka: .....

### A. Dane personalne:

Imię/imiona .....  
Nazwisko .....  
Numer ewidencyjny PESEL .....  
Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/  
Seria .....  
Numer .....

### B. Miejsce zamieszkania:

- Adres stałego zamieszkania  
Ulica .....  
Nr domu .....  
Nr lokalu .....  
Miejscowość .....  
Poczta .....  
Kod pocztowy .....
- Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)  
Ulica .....  
Nr domu .....  
Nr lokalu .....  
Miejscowość .....  
Poczta .....  
Kod pocztowy .....  
Kraj .....  
Nr telefonu .....  
E-mail .....

### C. Rodzaj wnioskowanej informacji:

- prawo do informacji (obowiązek informacyjny)
- cofnięcie zgody na cele marketingowe, inne: proszę podać jakie\*: .....  
.....
- sprostowanie danych; proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie lub złożenie dodatkowego oświadczenia:  
.....

- .....
4.  kopia danych osobowych podlegających przetwarzaniu przez Bank
  5.  usunięcie danych
  6.  ograniczenie przetwarzania
  7.  przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego Bank danych:
- .....
- .....

8.  sprzeciw; prosimy o podanie wobec jakiego celu przetwarzania Pani/Pan wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją uzasadniającą sprzeciw:
- .....
- .....

\*- niepotrzebne skreślić

**Podpis wnioskodawcy:** .....

**Miejscowość:** .....

**Data:** .....

**Podpis i pieczęćka pracownika Banku:** .....

#### Objaśnienia do pkt C:

C1. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania od Banku informacji o: administratorze, Inspektorze ochrony danych, celu przetwarzania, podstawach prawnych przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), o źródle danych – w przypadku, gdy dane były podane przez inną osobę/podmiot, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

C2. W przypadku cofnięcia zgody Bank przestanie przetwarzać dane osobowe, o ile nie znajdą przeszkody uniemożliwiającej zaprzestanie przetwarzania

C3. W przypadku sprostowania danych, jest Pani/Pan proszony jest o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu dokumentów potwierdzających żądanie lub po złożeniu dodatkowego oświadczenia.

C4. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku otrzyma Pan/Pani kopię danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych Banku.

C5. Prawo do usunięcia danych. Prawo zostanie zrealizowane przez Bank, o ile nie znajdą przeszkody uniemożliwiającej realizację żądania.

C6. Prawo do ograniczenia przetwarzania. W tym przypadku Bank ograniczy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych i będzie jedynie przechowywał dane lub przetwarzał wyłącznie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa

C7. Prawo do przeniesienia danych. Prawo Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez Panią/Pana oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego Bank. Przeniesione zostaną dane, które Pani/Pan dostarczył Bankowi, dane są przetwarzane w systemach informatycznych Banku, a ich przetwarzanie następowało na podstawie umowy z bankiem lub wyrażonej przez Panią/Pana zgody.

C8. Prawo do sprzeciwu. Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, uzasadniającą sprzeciw.

Więcej informacji na temat Pana/Pani praw znajduje się na stronie internetowej Banku: [www.bs-zabkowicesl.pl/rodo](http://www.bs-zabkowicesl.pl/rodo), można je też uzyskać w placówkach Banku.